

REGULAMIN

**określający zasady przeprowadzenia przez syndyka sprzedaży z wolnej ręki
w trybie pisemnego przetargu ofertowego
udziału w nieruchomości rolnej niezabudowanej
położonej w Grodzanowie
wchodzącego w skład masy upadłości
Zbigniewa Ziętka
osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej**

Postanowienia ogólne

Przetarg zostanie przeprowadzony za zezwoleniem Sędziego-komisarza wydanego postanowieniem z dnia 25 października 2018 roku, sygn. akt VIII GUp 94/17.

§ 1

1. Niniejsze postępowanie przetargowe prowadzone jest w celu zawarcia umowy sprzedaży udziału w 1/2 części nieruchomości rolnej niezabudowanej, położonej w granicach działek o numerach ewidencyjnych 14/12 i 14/13 AM – 1, obręb Grodzanów, Gmina Brzeg Dolny o powierzchni 2,1370 ha, dla których prowadzona jest księga wieczysta o numerze WR1L/00036883/5 za cenę nie niższą niż 15.000 zł brutto.
2. Sprzedaż zostanie przeprowadzona przez syndyka masy upadłości z wolnej ręki w trybie nieograniczonego przetargu ofert pisemnych, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie oraz w ogłoszeniu.
3. Sprzedaż zostanie przeprowadzona również z uwzględnieniem ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. 2018 r. poz. 1405 ze zm.) [zwanej dalej: UKUR] oraz ustawy z dnia 14 kwietnia 2016 r. o wstrzymaniu sprzedaży nieruchomości Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. 2018 r. 869 ze zm.) [zwanej dalej: WSZWRSP].
4. Nabywcą nieruchomości może być
 - a) rolnik indywidualny, który jest osobą fizyczną będącą właścicielem, użytkownikiem wieczystym, samoistnym posiadaczem lub dzierżawcą nieruchomości rolnych, których łączna powierzchnia użytków rolnych nie przekracza 300 ha, posiadającą kwalifikacje rolnicze oraz co najmniej od 5 lat zamieszkałą w gminie, na obszarze której jest położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego i prowadząca przez ten okres osobiście to gospodarstwo,
 - b) inne podmioty wymienione w art. 2 a ust. 3 pkt 1 UKUR.
5. Nabycie nieruchomości przez inne podmioty niż wymienione w pkt 4 regulaminu może nastąpić za zgodą Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka wyrażoną w drodze decyzji administracyjnej, o którą wystąpi syndyk po wyłonieniu oferenta w drodze niniejszego przetargu.
6. Ilekroć w regulaminie mowa o biurze syndyka, rozumie się przez to biuro położone we Wrocławiu przy ul. Piłsudskiego 74, 50-020 Wrocław.
7. Syndyk zaprasza do udziału w nieograniczonym pisemnym przetargu ofert zamieszczając ogłoszenie w Monitorze Sądowym i Gospodarczym, w Gazecie Wyborczej o zasięgu krajowym, internecie na stronie Monitora Urzędowego i na portalach internetowych oraz na stronie internetowej www.syndykwroclaw.pl.

8. Istnieje również możliwość kontaktu telefonicznego z syndykiem pod numerem 669 661 151 oraz z pracownikiem syndyka pod numerem 602 801 617.
9. Okazywanie przedmiotu przetargu prowadzone będzie po uprzednim telefonicznym umówieniu.
10. Miejscem składania ofert jest Kancelaria Notarialna we Wrocławiu Lech Borzemski Romuald Borzemski Helena Szymczyk-Grabińska Plac Solny 13, 50-061 Wrocław, zwanym w dalszej części regulaminu Kancelarią.
11. Oferty należy składać osobiście w dniach od 13 maja 2019 roku do 15 maja 2019 roku w godzinach od 10⁰⁰ do 15⁰⁰, przy czym o ważności oferty decyduje data wpływu do Biura Kancelarii.
12. Pisemne oferty należy składać do Kancelarii w następujący sposób:
 - a) osoby fizyczne – osobiście wraz z dowodem tożsamości,
 - b) pozostałe podmioty – poprzez organy upoważnione do ich reprezentacji, z jednoczesnym poświadczeniem umocowania odpowiednimi dokumentami z Krajowego Rejestru Sądowego.
13. Nie będą przyjmowane oferty złożone za pośrednictwem poczty lub innego operatora spedycyjnego.
14. Uczestnicy przetargu składający pisemne oferty ponoszą koszty protokołu z przyjęcia do Kancelarii do depozytu oferty przetargowej, sporządzonego w formie aktu notarialnego. Koszty te nie podlegają zwrotowi bez względu na wynik postępowania przetargowego.
15. O przetargu syndyk zawiadamia Sędziego-komisarza.
16. O przetargu poinformowany zostanie upadły Zbigniew Ziętek.

Wymogi formalne oferty

§ 2

Oferta powinna spełniać wszystkie warunki podane w niniejszym regulaminie, w szczególności powinna zawierać:

1. Imię i nazwisko lub nazwę i siedzibę oferenta oraz datę sporządzenia oferty,
2. Numer telefonu do kontaktu oraz adres mailowy w sprawie przetargu,
3. Adres do doręczeń listu poleconego,
4. Ścisłe określenie przedmiotu oferty, zgodnie z treścią warunków istotnych umowy określonych w §4 niniejszego regulaminu.
5. W przypadku, gdy oferent jest przedsiębiorcą do oferty należy załączyć dokument stwierdzający podstawy prawne działalności gospodarczej, tj.:
 - a) **w odniesieniu do podmiotów krajowych:**
 - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
 - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 6. **w odniesieniu do podmiotów zagranicznych:**
 - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - promesę, o której mowa w Ustawie o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców.
7. Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi przez syndyka masy upadłości załącznikami muszą być sporządzone w języku polskim.
8. Oferta wraz załącznikami, stanowiącymi jej integralną część, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
9. W przypadku, gdy ofertę składa **rolnik indywidualny**, zobowiązany jest do oferty dołączyć dodatkowo następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego poświadczone przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) przez okres co najmniej 5 lat,

- b) zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały potwierdzające zamieszkanie co najmniej od 5 lat w gminie, na obszarze której jest położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego,
 - c) oświadczenie oferenta, poświadczony przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), że jest właścicielem, użytkownikiem wieczystym, samoistnym posiadaczem lub dzierżawcą nieruchomości rolnych, których łączna powierzchnia użytków rolnych nie przekracza 300 ha. W treści oświadczenia należy podać łączną powierzchnię i miejsce położenia nieruchomości rolnych, których oferent jest właścicielem.
 - d) dowód potwierdzający posiadanie kwalifikacji rolniczych, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 a-d UKUR w związku z § 6 i 7 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie kwalifikacji rolniczych posiadanych przez osoby wykonujące działalność rolniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 109 ze zm.).
 - e) oświadczenie o łącznej powierzchni użytków rolnych wchodzących w skład jego gospodarstwa.
10. W przypadku, gdy ofertę składa osoba fizyczna lub prawna oraz jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej **nieposiadająca statusu rolnika indywidualnego**, zobowiązana jest do oferty dołączyć dodatkowo następujące dokumenty:
- a) oświadczenie, że nie prowadzi gospodarstwa rodzinnego i nie posiada statusu rolnika indywidualnego w rozumieniu ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. 2018 r. poz. 1405 ze zm.);
 - b) oświadczenie o planowanej działalności związanej z nieruchomością oraz potwierdzenie posiadanych kwalifikacji lub doświadczenia w zakresie tej działalności;
 - c) oświadczenie o posiadaniu powierzchni użytków rolnych lub o braku takiego posiadania.
11. Jeżeli **oferent zamierza utworzyć gospodarstwo rodzinne** do oferty powinien dołączyć następujące dokumenty:
- a) oświadczenie, że posiada kwalifikacje rolnicze albo której, pod warunkiem uzupełnienia kwalifikacji zawodowych, przyznano pomoc, o której mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 stawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz.U. z 2017 r. poz. 1856 oraz z 2018 r. poz. 311) albo w art. 3 ust. 1 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 627), a termin na uzupełnienie tych kwalifikacji jeszcze nie upłynął,
 - b) oświadczenie, że daje rękojmię należytego prowadzenia działalności rolniczej,
 - c) oświadczenie, że zobowiąże się do zamieszkiwania w okresie 5 lat od dnia nabycia nieruchomości na terenie gminy, na obszarze której położona jest jedna z nieruchomości rolnych, która wejdzie w skład tworzonego gospodarstwa rodzinnego,
 - d) oświadczenie, że zobowiązuje się do wystąpienia z wnioskiem do Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka o wyrażenie zgody na nabycie nieruchomości, w terminie 14 dni od dnia wyboru jego oferty.
12. Oferta powinna być złożona w kopercie i zabezpieczona przed otwarciem, z dopiskiem „PRZETARG – GRODZANÓW”.
13. Oferent do oferty dołącza następujące oświadczenia:
- a) że zapoznał się z warunkami określonymi w niniejszym regulaminie oraz z istotnymi warunkami umowy sprzedaży zamieszczonymi w §4 regulaminu i przyjmuje je bez zastrzeżeń,

- b) że jest związany ofertą przez czas trwania przetargu i zobowiązuje się w przypadku wygrania przetargu do stawienia się przed notariuszem, w terminie określonym przez syndyka w celu zawarcia umowy sprzedaży,
 - c) że wpłacił wymagane przez syndyka wadium w wysokości 1.000,00 zł, na co załącza bankowy dowód wpłaty,
 - d) oświadczenie, że:
 - 1) nie jest syndykiem ani Sędzią-komisarzem,
 - 2) nie jest upadłym, jego małżonkiem, dzieckiem, rodzicem i rodzeństwem, ani jego przedstawicielem,
 - 3) nie jest małżonkiem, wstępnym, zstępnym, rodzeństwem oraz powinowatym w tej samej linii lub stopniu z osobami wymienionymi w punkcie 13 d pkt 1-2 w § 2 niniejszego regulaminu,
 - e) oświadczenie, że zapoznał się ze stanem prawnym i faktycznym nieruchomości objętej sprzedażą w trybie niniejszego przetargu i nie wnosi w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
14. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu do składania ofert i upływa z chwilą wyboru oferty lub z chwilą zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert. Zamknięcie przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert może nastąpić z następujących przyczyn:
- a) w przypadku gdy wszystkie złożone oferty nie spełniają wymogów formalnych przewidzianych w regulaminie, a w szczególności gdy oferty zawierają cenę niższą i termin dłuższy niż przyjęty w warunkach istotnych umowy sprzedaży,
 - b) braku ofert,
 - c) odwołania, przerwania lub unieważnienia przetargu.
15. Uczestnicy przetargu zobowiązani są do podania nazwy banku i numeru rachunku, na który syndyk będzie mógł dokonać zwrotu wadium w przypadkach określonych w niniejszym regulaminie.
16. Uczestnicy przetargu zobowiązani są do podania dokładnego adresu do doręczeń w celu umożliwienia syndykowi powiadomienia o wyniku przetargu.

Zasady wpłaty wadium, jego wysokości oraz tryb zwrotu lub przepadku na rzecz masy upadłości

§ 3

1. Przystępujący do przetargu obowiązany jest wpłacić wadium w wysokości 1.000,00 zł.
2. Wpłata wadium ma być dokonana na konto masy upadłości, numer rachunku 46 1090 2398 0000 0001 3619 2186 do dnia 15 maja 2019 roku z podaniem tytułu wpłaty „WADIUM PRZETARG – GRODZANÓW”, a dowód wpłaty powinien być dołączony do składanej oferty.
3. Złożenie oferty bez dowodu wpłaty wadium powoduje niedopuszczenie przystępującego do dalszego postępowania przetargowego.
4. Wadium wpłacone przez oferenta, którego oferta zostanie przyjęta i uzyska zgodę Dyrektora Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa lub oświadczenie o braku potrzeby takiej zgody ulega zarachowaniu na poczet ceny nabycia i stanowi zabezpieczenie wykonania przez oferenta warunków przetargu.
5. W przypadku uchylecia się wybranego oferenta od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości opisanej w § 1 ust. 1 regulaminu wpłacone przez niego wadium przepada na rzecz masy upadłości.

6. Wadium oferenta, którego oferta zostanie odrzucona w I etapie postępowania przetargowego podlega zwrotowi w terminie siedmiu dni roboczych po dniu rozpatrzeniu ofert.
7. Wadium oferenta, którego oferta zostanie przyjęta w I etapie postępowania przetargowego, jako rezerwowa, zostanie zwrócona po zakończeniu II etapu konkursu ofert, tj. po zakończeniu postępowania prowadzonego przed Krajowym Ośrodkiem działającym na rzecz Skarbu Państwa lub ulega zarachowaniu na poczet ceny nabycia.

**Warunki istotne umowy sprzedaży
z wolnej ręki w trybie pisemnego przetargu ofertowego
udziału w nieruchomości rolnej niezabudowanej
położonej w Grodzanowie
wchodzącego w skład masy upadłości
Zbigniewa Ziętka
osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej**

§ 4

1. Przedmiotem sprzedaży jest udział w wysokości 1/2 w prawie własności nieruchomości rolnej niezabudowanej, położonej w granicach działek o numerach ewidencyjnych 14/12 i 14/13 AM – 1, obręb Grodzanów, Gmina Brzeg Dolny o powierzchni 2,1370 ha, dla których prowadzona jest księga wieczysta o numerze WR1L/00036883/5 za cenę nie niższą niż 15.000 zł brutto.
2. Najkorzystniejszą ofertą złożoną na zakup przedmiotu sprzedaży jest oferta, w której oferent zaoferował najwyższą cenę zakupu, tj. nie mniejszą niż cena wywoławcza, płatna na warunkach niniejszego regulaminu.
3. Zaoferowana cena zakupu zawarta w wybranej ofercie stanowić będzie cenę zakupu nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem mieszkalnym i budynkiem gospodarczym oraz nieruchomości rolnej niezabudowanej.
4. Cenę nabycia, stanowiącą różnicę pomiędzy ceną zaoferowaną, pomniejszoną o wpłacone przez oferenta wadium wybrany oferent zobowiązany jest wpłacić najpóźniej 7 dni przed podpisaniem umowy sprzedaży przenoszącej własność nieruchomości, a w przypadku konieczności zawarcia uprzednio warunkowej umowy sprzedaży ze względu na prawo pierwokupu, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. 2018 r. poz. 1405 ze zm.), na 7 dni przed podpisaniem umowy warunkowej, na rachunek bankowy wskazany w § 3 ust. 2.
5. W przypadku skorzystania przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa działający na rzecz Skarbu Państwa z ustawowego prawa pierwokupu wpłacona przez oferenta cena zostanie mu zwrócona na wskazany przez niego rachunek w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia syndykowi oświadczenia Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w przedmiocie wykonania prawa pierwokupu.
6. Umowa sprzedaży nieruchomości zostanie zawarta w formie aktu notarialnego w terminie jednego miesiąca po zakończeniu procedury związanej z uzyskaniem wszelkich wymaganych zgód i oświadczeń ze strony Dyrektora Krajowego Ośrodka Wsparcia czy Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa działającego na rzecz Skarbu Państwa.
7. Nie przystąpienie w wyznaczonym przez syndyka terminie z odstąpieniem od umowy i skutkuje przepadkiem wadium na rzecz masy upadłości.
8. Umowa sprzedaży sporządzona w formie aktu notarialnego zostanie podpisana w Kancelarii.

9. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w dniu podpisania umowy w formie aktu notarialnego lub w dniu następnym.
10. Nabywca, oprócz wylicytowanej ceny, zapłaci wszystkie koszty związane przeniesieniem prawa własności, w tym notarialne, koszty sądowe związane z wykreśleniem praw rzeczowych wpisanych do księgi wieczystej nieruchomości oraz opłatę sądową za wpis prawa własności.
11. Jeżeli nabywca nie stawi się w Kancelarii w wyznaczonym dniu w celu podpisania umowy sprzedaży, oznaczać to będzie odstąpienie od zawarcia umowy sprzedaży i przepadek wadium na rzecz masy upadłości.
12. Oferta nie spełniająca warunków określonych w niniejszym paragrafie i złożona po terminie będzie uznana przez syndyka za nieważną.
13. Sprzedaż dokonana w postępowaniu upadłościowym ma te same skutki prawne, jakie ma sprzedaż w postępowaniu egzekucyjnym, zgodnie z art. 313 Prawa upadłościowego.

Zasady sprzedaży z wolnej ręki w trybie przetargu

§ 5

1. Sprzedaż z wolnej ręki w trybie przetargu przeprowadzony zostaje w następujących etapach:
 - a) Syndyk zamieszcza ogłoszenie o przetargu w Monitorze Sądowym i Gospodarczym, w Gazecie Wyborczej o zasięgu krajowym, w internecie na stronie Monitora Urzędowego i na innych portalach internetowy oraz na stronie internetowej: syndyk.pl.
 - b) Pisemne oferty wraz z dowodem wpłaty wadium przez uczestników przetargu do Kancelarii w zamkniętych kopertach z dopiskiem „PRZETARG – GRODZANÓW”. Oferty należy składać w dniach od 13 maja 2019 roku do 15 maja 2019 roku w godzinach od 10⁰⁰ do 15⁰⁰.
 - c) W dniu 16 maja 2019 roku syndyk dokonuje otwarcia ofert, zapoznaje się z ich treścią, sprawdza czy złożone oferty spełniają wymogi formalne stawiane przez niniejszy regulamin. Następnie syndyk ocenia atrakcyjność ofert na podstawie kryteriów zawartych w warunkach istotnych umowy, określonych w §4 niniejszego regulaminu. Część ta jest niejawną dla uczestników przetargu, jednakże o jej wynikach, czyli o przyjęciu bądź odrzuceniu oferty wszyscy zostaną powiadomieni listem poleconym na wskazany przez nich adres.
 - d) Wybrane oferty kwalifikowane są do II etapu postępowania, przy czym oferty mniej korzystne będą traktowane jako rezerwowe i będą nadal rozpatrywane w ramach niniejszego postępowania przetargowego i kwalifikowane do II etapu postępowania tylko w przypadku, gdy poprzedni oferent nie uzyska zgody Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka wyrażonej w drodze decyzji administracyjnej zezwalającej na zakup nieruchomości opisanej w § 1 ust. 1.
 - e) Wyłoniony w I etapie postępowania kandydat na nabywcę zobowiązany będzie do przystąpienia na swój koszt w terminie wyznaczonym przez Syndyka do zawarcia przedwstępnej warunkowej umowy sprzedaży.
 - f) W przypadku nieprzystąpienia do umowy, o której mowa w ust. 1 pkt e) wadium tego oferenta przepada na rzecz masy upadłości.
 - g) Komplet dokumentów złożonych przez oferenta przedłożony zostanie Dyrektorowi Generalnego Krajowego Ośrodka wraz z odpisem warunkowej umowy sprzedaży i wnioskiem Syndyka o wyrażenie zgody na sprzedaż nieruchomości na rzecz tego oferenta, chyba że zachodzą warunki wskazane w § 4 ust. 4 regulaminu do wystąpienia

przez oferenta w terminie 14 dni od dnia wyboru jego oferty z wnioskiem o wyrażenie zgody do Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka.

- h) W przypadku żądania przez Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka dostarczenia dalszych dokumentów lub konieczności złożenia wyjaśnień, kandydat na nabywcę nieruchomości zobowiązany będzie do dostarczenia tych dokumentów i złożenia wyjaśnień w określonym terminie. Brak wywiązania się z powyższego obowiązku oznaczać będzie odstąpienie od przetargu z winy oferenta i skutkować będzie przypadkiem wadium.
 - i) W przypadku, gdy kandydat na nabywcę nieruchomości wyłoniony w I etapie postępowania przetargowego nie otrzyma od Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka zgody na zakup nieruchomości, Syndyk niezwłocznie zwróci na jego rzecz wadium oraz przedłoży do Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka dokumenty i wniosek o zgodę na sprzedaż nieruchomości na rzecz osoby, której oferta w I etapie postępowania zakwalifikowana została jako kolejna najkorzystniejsza oferta rezerwowa.
 - j) Umowa sprzedaży nieruchomości na rzecz oferenta, który zostanie pozytywnie zaakceptowany przez Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka zostanie zawarta w formie aktu notarialnego w terminie jednego miesiąca po zakończeniu procedury przetargowej związanej z uzyskaniem zgody od Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka.
2. Sprzedaż z wolnej ręki w trybie przetargu przeprowadza się, jeżeli została złożona przynajmniej jedna oferta.
 3. Oferta jest ważna jeżeli została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu i regulaminie oraz odpowiada wszystkim wymogom formalnym przewidzianym przez niniejszy regulamin.

Zasady aukcji (licytacji publicznej)

§ 6

1. Jeśli różnica między zaoferowanymi cenami zakupu nieruchomości będzie mniejsza niż 10 % oferowanej najwyższej ceny, syndyk wyznacza dla tych oferentów licytację ustną, która odbędzie się w biurze syndyka. Informację o przeprowadzeniu licytacji ustnej syndyk skieruje mailem na wskazany w ofercie adres mailowy.
2. Za oferty równorzędne uważa się oferty złożone w wyznaczonym przez regulamin terminie, odpowiadające wszystkim wymogom formalnym niniejszego regulaminu oraz zawierające taką samą cenę zakupu przedmiotu sprzedaży.
3. Aukcja rozpoczyna się od wywołania ceny najwyższej spośród zaoferowanych przez oferentów w ofertach pisemnych.
4. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 500,00 zł.
5. Zaoferowana cena przestaje wiązać, gdy inny uczestnik aukcji zaoferuje cenę wyższą.
6. Syndyk udzieli przybicia temu uczestnikowi aukcji, który zaoferował najwyższą cenę, jeżeli po trzykrotnym wezwaniu do dalszego postąpienia nikt z pozostałych uczestników aukcji nie zaoferuje wyższej ceny.
7. W przypadku niezgłoszenia przez zakwalifikowanych do aukcji oferentów wyższej kwoty, zostanie wybrana oferta tego oferenta, który zaproponował najwyższą cenę w ofercie pisemnej.
8. Zapłata wylicytowanej kwoty nastąpi na zasadach przewidzianych w warunkach istotnych umowy sprzedaży przedstawionych w § 4 niniejszego regulaminu.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Syndyk nie ujawnia informacji związanych z przebiegiem wyboru oferty, badania i porównywania treści złożonych ofert.
2. Z przebiegu przetargu syndyk sporządzi protokół, który zostanie przedłożony Sędziemu-komisarzowi i upadłemu.
3. O przyjęciu lub odrzuceniu oferty zostaną powiadomieni wszyscy oferenci biorący udział w przetargu na adres mailowy wskazany w ofercie, niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty.
4. Syndyk zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany treści ogłoszenia lub warunków przetargu bez podania przyczyn.
5. Regulamin obowiązuje od dnia 11 kwietnia 2019 roku.